

**FICHE DE RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS ET FINANCIERS**

**PROJET DE RECHERCHE - APPEL D’OFFRES**

**Défenseur des droits**

**3 place de Fontenoy**

**75342 Paris CEDEX 07Tél :**

**E-mail : mariellechappuis@defenseurdesdroits.fr**

**Site internet :** [**www.defenseurdesdroits.fr**](http://www.defenseurdesdroits.fr)

**Siret :** **130 015 019 000 24**

**I - Intitulé de la recherche :**

**II – Durée (en mois) :**

**III - Financement demandé** :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ HT \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ TTC

**IV - Organisme demandeur**

|  |  |
| --- | --- |
| **Intitulé** |  |
| **Adresse** |  |
| **Téléphone** |  |
| **E-mail** |  |
| **Forme juridique** |  | **N° Siret** |  |

 ***Personne ayant qualité pour engager le demandeur***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom** |  | **Prénom** |  |
| **Fonction** |  |

***Responsable de la gestion et de l'administration***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom** |  | **Prénom** |  |
| **Fonction** |  |
| **Téléph.** |  |
| **E-mail** |  |

**V - Unités (laboratoires, équipes, services, etc.) devant effectuer la recherche**

(Si le projet est porté par plusieurs équipes de recherche reproduire les tableaux autant de fois que nécessaire)

|  |  |
| --- | --- |
| **Intitulé** |  |
| **Adresse** |  |
| **Téléphone** |  |
| **E-mail** |  |

***Directeur de l’unité*** *:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom** |  | **Prénom** |  |
| **Titre** |  |

***Responsable de la gestion et de l'administration***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom** |  | **Prénom** |  |
| **Téléphone** |  |
| **E-mail** |  |

**VI – Chercheur(s) assurant la responsabilité effective du projet**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom** |  | **Prénom** |  |
| **Titre et grade ou emploi** |  |
| **Adresse** |  |
| **Téléphone** |  | **Portable** |  |
| **E-mail** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom** |  | **Prénom** |  |
| **Titre et grade ou emploi** |  |
| **Adresse** |  |
| **Téléphone** |  | **Portable** |  |
| **E-mail** |  |

**VII - Résumés et mots clés du projet de recherche**

***N.B.******Il est recommandé d'apporter le plus grand soin à la rédaction de ce texte, lequel pourra figurer dans divers documents officiels***.

|  |
| --- |
| **Résumé en français**: ***(20 à 30 lignes maximum)*** |

|  |
| --- |
| **Mots-clés en français : *(5 mots-clés- maximum)*** |

|  |
| --- |
| **Résumé en anglais**: |

|  |
| --- |
| **Mots-clés en anglais :** |

**VIII - Calendrier des travaux :**

|  |
| --- |
|  |

**IX - Composition de l'équipe affectée au projet**

*Reproduire autant de lignes qu’il y a de chercheurs impliqués*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom** | **Prénom** | **Qualité** | **Temps consacré à la recherche****(% équivalent temps plein)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**X – Renseignements financiers (pour l’ensemble du projet de recherche – en euros)**

NB : Les demandes budgétaires (missions, vacations, documentation, équipement, etc.) ne pourront être prises en compte que si elles trouvent une justification explicite dans le projet de recherche.

**A / Personnel(s) rémunéré(s) sur le budget propre de la recherche** :

NB : Les personnels statutaires d'enseignement et de recherche (professeurs, maîtres de conférences, ATER, allocataires d'étude, personnels CNRS, etc.) ne peuvent bénéficier de rémunérations complémentaires à leur salaire.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nom de la personne** | **Nature****de la rémunération1** | **Durée****(heures x mois)** | **Taux horaire ou mensuel brut** | **Rémunération totale brute** | **% des charges2** | **Coût total de la rémunération** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

(1) Préciser dans chaque cas s'il s'agit de salaires, de vacations ou d'honoraires

(2) Il est obligatoire d'indiquer le pourcentage exact de charges patronales. Ces éléments peuvent être fournis par les services comptables des organismes dont dépendent les équipes.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Total de A :** | **€**  |

**B / Frais de fonctionnement (à détailler avec précision)**:

Ces frais peuvent inclure : frais de missions (préciser lieu, durée et nombre), achat de petits matériels, frais postaux, reprographie, documentation, ….

|  |  |
| --- | --- |
| **Détails**  | **Coût** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Total** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Total de B :** | **€ HT** |
|  |  |  | **€ TTC** |
|  |  |  |
| **C / Divers**NB : les frais de gestion ne pourront excéder 8 % |  |
| **Détails**  | **Coût** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **Total de C :** | **€ HT** |
|  |  | **€ TTC** |
|  |  | **TOTAL** |
| **Cout total de la recherche A+B+C =** |  | **€ HT** |
|  |  | **€ TTC** |

**XI - Fiche financière récapitulative**

**A – Financement demandé au Défenseur des droits**

|  |  |
| --- | --- |
| **Postes de dépenses** | **Montant** |
| a) Rémunérations et charges |  |
| b) Frais de fonctionnement |  |
| c) Divers |  |
| **Total**  | **€ HT** |
|  | **€ TTC** |

**B - Autres financements (origine et montant)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cofinancements …** | **0rigine** | **Montant** |
| **Acquis** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Sous-total des cofinancements acquis** |  |
| **En cours d'instruction** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Sous-total des cofinancements en cours d'instruction** |  |
|  |  |
| **Total des cofinancements acquis et en cours d'instruction** |  |

**PRIÈRE DE JOINDRE UN RIB**

Pour toute information relative à l'établissement de ce formulaire, contacter :

**Tél :** 01.53.29.22.04

**E-Mail :** Marielle.chappuis@defenseurdesdroits.fr